**Οι ωφελούμενες/νοι, που θα ενταχθούν στην εν λόγω δράση, θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω**

**προϋποθέσεις:**

**α)** να εργάζονται στην Ελλάδα ως μισθωτές/τοί ή να είναι αυτοαπασχολούμενες/νοι ή

**β)** να είναι άνεργες/οι, οι οποίες/οι διαθέτουν Δελτίο Ανεργίας ΟΑΕΔ σε ισχύ (αν έχει εκδοθεί εντός του

τελευταίου τριμήνου) ή την κατάσταση ανανεώσεων της κάρτας ανεργίας, όπως αυτή εκτυπώνεται από την επίσημη σελίδα του ΟΑΕΔ με τη χρήση του προσωπικού κλειδάριθμου ή όταν αφορά σε ειδικά ταμεία άλλο ισοδύναμο έγγραφο, που να πιστοποιεί την ανεργία.

**Εξαιρούνται από την παρούσα Πρόσκληση *oι τακτικοί και αορίστου χρόνου υπάλληλοι του Δημοσίου, των***

***Ν.Π.Δ.Δ., καθώς και οι μόνιμοι και αορίστου χρόνου υπάλληλοι των Ο.Τ.Α. (α’ και β’ βαθμού) και των***

***Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α.***

δράση υλοποιείται μέσα από κύκλο Πρόσκλησης διάρκειας 11 μηνών, που αντιστοιχεί στο σχολικό έτος 2018-

2019 (από την 1η Σεπτεμβρίου 2018 έως την 31η Ιουλίου 2019), όσο και η μέγιστη διάρκεια ισχύος της «αξίας

τοποθέτησης» (voucher) για τους ωφελούμενους, που θα επιλεγούν.

***2.2. Οι ωφελούμενες/νοι της δράσης θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω***

***προϋποθέσεις :***

α) Έχουν την ελληνική υπηκοότητα ή την υπηκοότητα κράτους-μέλους της Ε.Ε. ή είναι Ομογενείς ή είναι

αλλοδαπές/αλλοδαποί από τρίτες χώρες και διαμένουν νόμιμα στην Ελλάδα.

β) Να είναι εργαζόμενοι/νες (μισθωτοί/ές, αυτοαπασχολούμενοι/ες) ή να είναι άνεργοι/ες που διαθέτουν δελτίο

ανεργίας ΟΑΕΔ σε ισχύ (αν έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου) ή την κατάσταση ανανεώσεων της κάρτας ανεργίας, όπως αυτή εκτυπώνεται από την επίσημη σελίδα του ΟΑΕΔ με τη χρήση του

προσωπικού κλειδάριθμου ή όταν αφορά σε ειδικά ταμεία άλλο ισοδύναμο έγγραφο, που να βεβαιώνει την ανεργία.

γ) Επιθυμούν να εγγράψουν τα τέκνα τους στις κάτωθι κατηγορίες Δομών:

…………….

**Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών** (Κ.Δ.Α.Π.), για παιδιά από 5 έως 12 ετών και παιδιά

Έχουν οικογενειακό εισόδημα, το οποίο δεν υπερβαίνει τις **27.000€** για μητέρες που έχουν **έως 2 παιδιά, 30.000€** για μητέρες που έχουν **3 παιδιά, 33.000€** για μητέρες που έχουν **4 παιδιά και 36.000€** για μητέρεςπου έχουν **από 5 παιδιά** και άνω. Το συνολικό οικογενειακό εισόδημα δεν μπορεί σε καμία περίπτωση ναυπερβαίνει το ποσό των **36.000€.**

Το συνολικό (οικογενειακό) εισόδημα, που θα λαμβάνεται υπόψη για την ένταξη του ωφελούμενου στην παρούσα,θα προκύπτει από την Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (**εκκαθαριστικό σημείωμα)** του ΥπουργείουΟικονομικών του φορολογικού έτους 2017 (εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 1/1/2017 - 31/12/2017**).**Για τον υπολογισμό του δηλωθέντος εισοδήματος λαμβάνεται υπόψη **το συνολικό ετήσιο εισόδημα**, όπως αναγράφεται στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα). Στο εισόδημα περιλαμβάνεται το οικογενειακό δηλωθέν εισόδημα, καθώς και το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων.

Ειδικότερα λαμβάνεται υπόψη το συνολικό Οικογενειακό Εισόδημα, όπως αυτό αποτυπώνεται στην 5η γραμμή του πεδίου Γ.2. Εκκ. Ειδ. Εισφοράς Αλληλ. Της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου για το Φορολογικό Έτος 2017.

β) Σύμφωνα με την υ.α. Π1β/οικ.14951/2001 (ΦΕΚ Β΄ 1397), όπως ισχύει, στα Κέντρα Δημιουργικής

Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) θα πρέπει, κατ' ελάχιστο, να παρέχεται και να εξασφαλίζεται στα παιδιά η απασχόληση αυτών, εκτός σχολικού ωραρίου, η αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου τους με την ατομική -οργανωμένη δραστηριότητα ή μέσα από οργανωμένες ομάδες εργαστηρίων, καθώς και η εξυπηρέτηση των γονέων.

**ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΥΠΟΒΟΛΗ**

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

***5.1 Αίτηση συμμετοχής – Παροχή σχετικών εντύπων και πληροφοριών***

Κάθε ενδιαφερόμενη/ος για να συμμετάσχει στη παρούσα δράση πρέπει:

1. **Να συμπληρώσει και να υποβάλει σε ηλεκτρονική μορφή** στον ιστότοπο της Ε.Ε.Τ.Α.Α. ([www.eetaa.gr](http://www.eetaa.gr), paidikoi.eetaa.gr). την φόρμα «Αίτηση Συμμετοχής», η οποία υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.Σύμφωνα με τα ισχύοντα στον Ευρωπαϊκό Κανονισμό περί προσωπικών δεδομένων**,** η συμπλήρωση των

στοιχείων αφορά **αποκλειστικά** και μόνον στην αιτούσα/αιτούντα.

ΑΔΑ: 9ΡΦΣ465ΖΩ5-ΕΔ2

17

2. **Να αποστείλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής μαζί** με την εκτύπωση της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής,

στην Ε.Ε.Τ.Α.Α μόνο ταχυδρομικά ή με υπηρεσίες ταχυμεταφοράς (courier).

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν **ηλεκτρονικά αίτηση συμμετοχής**, σύμφωνα με τις οδηγίες, που θα αναρτηθούν

στον ηλεκτρονικό ιστότοπο της Ε.Ε.Τ.Α.Α. (www.eetaa.gr, paidikoi.eetaa.gr).

Η Αίτηση Συμμετοχής των ενδιαφερομένων, **θα είναι διαθέσιμη ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ** στην ιστοσελίδα **της**

**Ε.Ε.Τ.Α.Α** (www.eetaa.gr, paidikoi.eetaa.gr), από τις **14/6/2018. Η αίτηση απαρτίζεται από** : α) ένα υποχρεωτικό σκέλος, όπου οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν τα απαιτούμενα για τη μοριοδότησή τους στοιχεία, και β) ένα προαιρετικό σκέλος, όπου δύνανται να δηλώσουν προτίμηση για συγκεκριμένες/η Δομές/η.Σχετικός ενδεικτικός και μη εξαντλητικός Πίνακας Φορέων/Δομών, και των προσφερόμενων από αυτούς θέσεων

θα αναρτηθεί από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.

Η Αίτηση Συμμετοχής συνοδεύεται από τα Παραρτήματα 1 και 2 της παρούσας, τα οποία αποτελούν

αναπόσπαστο μέρος αυτής:

1. Αίτηση Συμμετοχής – Δήλωση, που περιλαμβάνει το υποχρεωτικό σκέλος και το προαιρετικό, αυτό της

δήλωσης προτίμησης για συγκεκριμένες Δομές.

2. Έντυπο υποβολής ένστασης

***5.2. Υποβολή «Αίτηση συμμετοχής - Δήλωση» - Όροι συμμετοχής***

1. **Αιτήσεις συμμετοχής** υποβάλλονται **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στο χρονικό διάστημα από **14/6/2018 έως 3/7/2018**

στη Διεύθυνση (www.eetaa.gr, paidikoi.eetaa.gr).

**Καταληκτική ημερομηνία για την ηλεκτρονική υποβολή των Αιτήσεων**, **ορίζεται η 3/7/2018 και ώρα**

**24:00,** βάσει του αποδεικτικού του Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου, που δίνεται αυτόματα.

**2. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής μαζί με** την εκτύπωση της ηλεκτρονικής αίτησης πρέπει να αποσταλούν

κατά το χρονικό διάστημα από **14/6/2018 έως 3/7/2018 σε σφραγισμένο φάκελο** στον οποίο εξωτερικά θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφεται η ένδειξη «ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ», και μόνο **ταχυδρομικά ή με υπηρεσίες ταχυμεταφοράς (courier).**

**Ο κάθε σφραγισμένος φάκελος περιλαμβάνει μια μόνον αίτηση μαζί με τα επισυναπτόμενα**

**δικαιολογητικά.**

**Καταληκτική ημερομηνία** για την αποστολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών, ορίζεται η **3/7/2018 και**

**ώρα 24:00**, βάσει απόδειξης ταχυδρομείου ή εταιρείας ταχυμεταφοράς (courier).

**Προσοχή:**

Αιτήσεις μετά την παραπάνω ημερομηνία **3/7/2018 και ώρα 24.00** δεν θα μπορούν να

υποβληθούν ηλεκτρονικά

Αιτήσεις συνοδευόμενες από τα δικαιολογητικά, που θα αποσταλούν μετά την παραπάνω

ημερομηνία **(3/7/2018 και ώρα 24.00)** θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δεν θα

αξιολογούνται.

ΑΔΑ: 9ΡΦΣ465ΖΩ5-ΕΔ2

18

Φάκελοι με δικαιολογητικά, που θα κατατεθούν μετά την ημερομηνία και ώρα υποβολής, όπως

ορίζεται ανωτέρω δεν λαμβάνονται υπόψη.

3. Κάθε ωφελούμενος/νη μπορεί να υποβάλει **μια και μοναδική αίτηση.** Η Ε.Ε.Τ.Α.Α. θα αντλήσει στοιχεία

που αφορούν στα συνολικά εισοδήματα, βάσει εκκαθαριστικού από την ΑΑΔΕ με την υποβολή της

ηλεκτρονικής αίτησης, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Στην περίπτωση κατά την οποία

στο εκκαθαριστικό σημείωμα δεν περιλαμβάνονται και τα εισοδήματα του συζύγου ή του συντρόφου,

τότε θα πρέπει να αποστέλλεται και το εκκαθαριστικό αυτό ή να δίνεται ο ΑΦΜ, ώστε να γίνει η

διασταύρωση των στοιχείων.

4. Στη συνέχεια η είσοδος στην ηλεκτρονική εφαρμογή για οποιαδήποτε άλλη ενέργεια (υποβολή έντασης,

ενημέρωση για την πορεία της αίτησης/ένστασης, λήψη voucher, συμπλήρωση Ερωτηματολογίου

Εισόδου/Εξόδου) θα γίνεται με την χρήση του προσωπικού ΑΦΜ της αιτούσας και του ειδικού κωδικού

που θα δίνεται στην αιτούσα από την Ε.Ε.Τ.Α.Α.

5. Μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης, ο/η ωφελούμενος/νη θα πρέπει να

καταθέσει, **μέχρι την καταληκτική ημερομηνία δηλαδή μέχρι την 3/7/2018 και ώρα 24:00 σε**

**ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**, όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την επαγγελματική,

οικονομική, οικογενειακή κατάσταση μαζί με το αντίγραφο της αίτησης, που θα εκτυπώσει όταν

ολοκληρώσει την ηλεκτρονική υποβολή.

6. Οι ωφελούμενοι θα πρέπει να διατηρούν το οποιοδήποτε επίσημο αποδεικτικό, που αφορά στην

υποβολή της αίτησής τους μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας των ενστάσεων.

7. Με την αίτησή τους οι αιτούντες - ωφελούμενοι δηλώνουν ότι ενημερώθηκαν για την περαιτέρω

επεξεργασία (από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης

και Τουρισμού και της ΕΥΔ των 13 ΠΕΠ) των προσωπικών δεδομένων που περιλαμβάνονται στην

αίτηση και στα ερωτηματολόγια της παρ. 6.1., συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία

τηρούνται για τους σκοπούς της υλοποίησης του παρόντος προγράμματος, της διενέργειας ερευνών και

της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγησή του και της άσκησης του ελέγχου ως προς την υλοποίησή

του. Επίσης ότι ενημερώθηκαν και αποδέχονται τα απορρέοντα από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου δικαιώματά τους ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, περιορισμού

επεξεργασίας, εναντίωσης στην επεξεργασία και καταγγελίας στην αρμόδια εποπτική αρχή. Η

επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων απλών και ευαίσθητων είναι απαραίτητη για την

εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και για την εκτέλεση των

υποχρεώσεων και την άσκηση συγκεκριμένων δικαιωμάτων στο τομέα του εργατικού δικαίου κοινωνικής

ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας.

8. α) Για τη συμπλήρωση του εντύπου «Αίτηση Συμμετοχής - Δήλωση», απαραίτητη είναι η γνώση από τις

ενδιαφερόμενες όλων των όρων, διαδικασιών και στοιχείων συμμετοχής, όπως αναλυτικά αναφέρονται

στην παρούσα Πρόσκληση, τα οποία οι μητέρες θα πρέπει να δηλώνουν ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

β) **Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά** μαζί με **την εκτύπωση της «Αίτησης συμμετοχής – Δήλωσης»,**

όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά**,** θα αποστέλλονται **ταχυδρομικώς ή με υπηρεσία**

 **ταχυμεταφοράς (courier),** σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο στον οποίο εξωτερικά θα πρέπει

υποχρεωτικά να αναγράφεται ένδειξη «ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ

ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ»

ΕΤΟΥΣ 2018-2019, **στα Γραφεία της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.** στις ακόλουθες Διευθύνσεις ανάλογα με τη

γεωγραφική προέλευση των αιτούντων μητέρων, ως εξής :

Α/Α **ΓΡΑΦΕΙΑ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ Ε.Ε.Τ.Α.Α.**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ**

1. **ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ**

Μυλλέρου 73-77, Τ.Κ. 10436, Αθήνα

ΑΤΤΙΚΗΣ, ΚΡΗΤΗΣ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ,ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ

ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ,ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ, ΝΟΤΙΟΥ

ΑΙΓΑΙΟΥ,ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

2. **ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Τσιμισκή 27, Τ.Κ. 54624 Θεσσαλονίκη

ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

3. **ΓΡΑΦΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

Αλ. Παπαναστασίου 33, 5ος όροφος -

41222 Λάρισα

ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, ΗΠΕΙΡΟΥ,

ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

γ) Στην «Αίτηση Συμμετοχής – Δήλωσή» τους και ειδικότερα στο προαιρετικό σκέλος, οι ωφελούμενοι έχουν

δικαίωμα δήλωσης κατά σειρά επιλογής τους έως και πέντε (5) προτιμήσεων Δομών για τις κατηγορίες Α.

και Β. και έως δύο (2) για τις κατηγορίες Γ. και Δ. Η διαδικασία αυτή δεν είναι δεσμευτική και δεν παράγει

αποτελέσματα.

δ) Για τους πολίτες της Ε.Ε. και των τρίτων χωρών, τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, που έχουν εκδοθεί

εκτός Ελλάδας, θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα από την

εκάστοτε αρμόδια αρχή με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν της ημερομηνίας της

Πρόσκλησης.

ε) Σε καμία περίπτωση η μητέρα δεν πρέπει να αποκρύπτει την κατάσταση υγείας του παιδιού της, ώστε να

μην δημιουργείται πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία της Δομής.\_\_

***5.3. Δικαιολογητικά συμμετοχής***

**Όλοι οι ενδιαφερόμενοι** μαζί με την εκτύπωση της «Αίτησης – Δήλωσή» τους, θα υποβάλλουν **καθαρά και**

**ευανάγνωστα τα παρακάτω δικαιολογητικά :**

1. **Αντίγραφο Αποδεικτικού Στοιχείου Ταυτότητας** (αστυνομική ταυτότητα ή διαβατήριο) **σε ισχύ** ή

μετάφρασή του – εντός του τελευταίου τριμήνου - αν δεν είναι με λατινική γραφή.

Για αλλοδαπές τρίτων χωρών **εκτός Ε.Ε.** απαιτείται **και Άδεια Διαμονής σε ισχύ**. Σε περίπτωση που έχει

λήξει η άδεια διαμονής, απαιτείται η τελευταία άδεια διαμονής, καθώς και η αίτηση ανανέωσής της προς τον

αρμόδιο φορέα, που έχει κατατεθεί η σχετική αίτηση.

2. **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, που να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου εξαμήνου** από την

ημερομηνία της Πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που η μητέρα είναι αλλοδαπή και η χώρα καταγωγής της δεν εκδίδει πιστοποιητικό

οικογενειακής κατάστασης, τότε θα πρέπει να προσκομίσει οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο επίσημο

έγγραφο, το οποίο να πιστοποιεί την οικογενειακή κατάσταση, συνοδευόμενο από επίσημη

μετάφραση – εντός του τελευταίου τριμήνου -, εάν δεν είναι διαθέσιμο στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση ύπαρξης συμφώνου συμβίωσης απαιτείται και η προσκόμισή του, **καθώς και τα**

**εκκαθαριστικά σημειώματα** για το φορολογικό έτος **2017** (δηλαδή για εισοδήματα που

αποκτήθηκαν από 1/1/2017 έως 31/12/2017) **και των δύο μερών.**

Σε περίπτωση ανύπαντρης μητέρας (μονογονεϊκή οικογένεια), απαιτείται και ληξιαρχική πράξη

γέννησης του παιδιού, εάν το παιδί δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης

της αιτούσας. **Το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης της μητέρας αποστέλλεται**

**υποχρεωτικά**.

Σε περίπτωση που η/ο ενδιαφερόμενη/νος είναι χήρα/χήρος, απαιτείται και ληξιαρχική πράξη

θανάτου του συζύγου, εάν η χηρεία δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης,

Σε περίπτωση διάζευξης απαιτείται αντίγραφο διαζευκτηρίου (από τη Μητρόπολη για θρησκευτικό

γάμο ή από το Δήμο για πολιτικό γάμο), εάν η διάζευξη δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό

οικογενειακής κατάστασης **ή** το έντυπο μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. (Μ1) στο οποίο

θα αναγράφεται η διάζευξη.

Σε περίπτωση που η ενδιαφερόμενη τελεί σε διάσταση, απαιτείται το έντυπο μεταβολών ατομικών

στοιχείων της Δ.Ο.Υ. (Μ1) με ημερομηνία προ της δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης.

Σε περίπτωση ανάδοχης μητέρας, απαιτείται και αντίγραφο δικαστικής απόφασης ή άλλο

αποδεικτικό έγγραφο της Επιτροπείας ανηλίκου τέκνου.

Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος άνδρας έχει την επιμέλεια των παιδιών του, απαιτείται και

δικαστική απόφαση παραχώρησης της επιμέλειας.

**3.** Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (**Εκκαθαριστικό Σημείωμα)** για το φορολογικό έτος **2017** (δηλαδή

για εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 1/1/2017 έως 31/12/2017). **Προσοχή: εκκαθαριστικό σημείωμα**

**οποιουδήποτε άλλου έτους δεν είναι αποδεκτό και συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης.**

Σημειώνεται ότι δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν οι ενδιαφερόμενες, που έχουν οικογενειακό εισόδημα, το

οποίο δεν υπερβαίνει τις 27.000€ για μητέρες που έχουν έως 2 παιδιά, 30.000€ για μητέρες που έχουν 3

παιδιά, 33.000€ για μητέρες που έχουν 4 παιδιά και 36.000€ για μητέρες που έχουν από 5 παιδιά και άνω.

Ο αριθμός των παιδιών που αναφέρονται στην παραπάνω παράγραφο είναι τα παιδιά μέχρι και 24 ετών ή

τα άτομα ΜΕΑ ανεξαρτήτως ηλικίας.

Το συνολικό οικογενειακό εισόδημα δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει το ποσό των 36.000€.

Για τον υπολογισμό του δηλωθέντος εισοδήματος, λαμβάνεται υπόψη **το συνολικό ετήσιο εισόδημα**, όπως αναγράφεται στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα). Στο εισόδημα περιλαμβάνεται το οικογενειακό δηλωθέν εισόδημα, καθώς και το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων.

Ειδικότερα λαμβάνεται υπόψη το συνολικό Οικογενειακό Εισόδημα, όπως αυτό αποτυπώνεται στην 5η

γραμμή του πεδίου Γ.2. Εκκ. Ειδ. Εισφοράς Αλληλ. Της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου για το Φορολογικό Έτος 2017.

Δεδομένου ότι οι σύζυγοι έχουν υποχρέωση να υποβάλλουν κοινή δήλωση για τα εισοδήματά τους και ως εκ τούτου εκδίδεται κοινό εκκαθαριστικό σημείωμα (εκτός των περιπτώσεων που προβλέπει ο νόμος την υποβολή χωριστής φορολογικής δήλωσης, ήτοι λόγω διακοπής της έγγαμης συμβίωσης ή όταν ο ένας από τους δύο είναι σε κατάσταση πτώχευσης ή όταν ο ένας από τους δύο έχει υποβληθεί σε δικαστική συμπαράσταση), οι έγγαμες μητέρες, που υποβάλλουν ατομική φορολογική δήλωση και προσκομίζουν ατομικό εκκαθαριστικό σημείωμα, θα πρέπει να προσκομίσουν υποχρεωτικά και την Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου του συζύγου τους. Εάν όμως η μητέρα εμπίπτει στις περιπτώσεις που ο νόμος

προβλέπει την υποβολή χωριστής φορολογικής δήλωσης, κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα, τότε μαζί με το εκκαθαριστικό της σημείωμα θα πρέπει να προσκομίσει και το αντίστοιχο δικαιολογητικό, που επιτρέπει την κατάθεση της χωριστής φορολογικής δήλωσης.

Αντί «συζύγων» ανάλογη εφαρμογή γίνεται και για άτομα που έχουν συνάψει Σύμφωνο Συμβίωσης και

υπάγονται στις ρυθμίσεις του Ν. 3719/2008 ή Ν. 4356/2015.

**4.** Σημειώνεται ότι και για τα στοιχεία εργασίας, ανεργίας κ.λπ., η Ε.Ε.Τ.Α.Α. δύναται να συνεργαστεί με άλλους φορείς του Δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, προκειμένου να αντλήσει στοιχεία των ωφελούμενων, τηρώντας τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «Για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της

οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), τις διατάξεις του Ν.2472/1997 καθ’ ο μέρος δεν έρχονται σε αντίθεση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/1986.

Τα στοιχεία των ωφελούμενων δύνανται να κοινοποιηθούν στις αρμόδιες κατά το εσωτερικό και ενωσιακό δίκαιο εποπτικές της υλοποίησης και εν γένει ελεγκτικές αρχές. Τα εν λόγω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των ωφελουμένων θα αποθηκευτούν για το χρονικό διάστημα που τυγχάνει απαραίτητο για την υλοποίηση του σκοπού της Δράσης και δη αρχικώς για τον προσδιορισμό κατάταξης των ωφελουμένων και ακολούθως για τους σκοπούς αξιολόγησης και άσκησης ελέγχου ως προς την εν λόγω υλοποίηση.

***5.4. Δικαιολογητικά απασχόλησης***

**1. Εάν η ενδιαφερόμενη είναι μισθωτή, απαιτείται:**

- Βεβαίωση εργοδότη με σφραγίδα και υπογραφή, η οποία θα έχει υποχρεωτικά ημερομηνία

μεταγενέστερη της δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης και από την οποία θα προκύπτει ότι

συνεχίζεται η απασχόληση έως και σήμερα (δηλαδή ημερομηνία υπογραφής της βεβαίωσης), το είδος

απασχόλησης (πλήρης ή μερική απασχόληση, αορίστου ή ορισμένου χρόνου) στην θέση εξαρτημένης

εργασίας, που η ενδιαφερόμενη κατέχει ΚΑΙ

- Αντίγραφο της αναγγελίας πρόσληψης (με Υ.Δ. του νόμιμου εκπροσώπου εάν έχει επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στα στοιχεία της εταιρείας ή του εργοδότη) ή πρόσφατο αντίγραφο πίνακα προσωπικού Ε4 (με τα στοιχεία μόνον της αιτούσας, την επωνυμία της εταιρείας, σφραγίδα και υπογραφή).

**2. Εάν η ενδιαφερόμενη εργάζεται με εργόσημο (περιστασιακή απασχόληση),** απαιτείται :

- Βεβαίωση εργοδότη με σφραγίδα και υπογραφή, η οποία θα έχει υποχρεωτικά ημερομηνία

μεταγενέστερη της δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης και από την οποία θα προκύπτει ότι

συνεχίζεται η απασχόληση έως και σήμερα (δηλαδή ημερομηνία υπογραφής της βεβαίωσης) και το είδος απασχόλησης ΚΑΙ

- Εργόσημο (αντίγραφο εργόσημου και απόδειξη κατάθεσης σε τράπεζα του τελευταίου 12μηνου, που να αποδεικνύει εργασία τουλάχιστον δύο (2) μηνών) Ή

- Σε περίπτωση αυτασφάλισης, 50 ένσημα εντός των τελευταίων 12 μηνών.

**3. Εάν η ενδιαφερόμενη είναι αυτοαπασχολούμενη εκτός πρωτογενή τομέα, απαιτούνται:**

- Αντίγραφο της Δήλωσης Έναρξης Επιτηδεύματος στη Δ.Ο.Υ. ΚΑΙ

- Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι η ενδιαφερόμενη είναι άμεσα ασφαλισμένη, ακόμη και αν οφείλει

ασφαλιστικές εισφορές ή Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι έχουν καταβληθεί οι εισφορές ή πρόσφατη Ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών ΚΑΙ

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος.

**4. Σε περιπτώσεις συμμετοχής σε Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή I.K.E. ή Ε.Π.Ε. ή ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. απαιτούνται τα**

**παρακάτω δικαιολογητικά:**

- Το αρχικό καταστατικό και σε περίπτωση μεταβολών, την τελευταία τροποποίησή του

- Πιστοποιητικό περί μη λύσης από το ΓΕΜΗ.

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης επιτηδεύματος.

- Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι η ενδιαφερόμενη είναι άμεσα ασφαλισμένη, ακόμη και αν οφείλει

ασφαλιστικές εισφορές ή πρόσφατη ειδοποίηση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών ή πρόσφατη

Ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών

- Ειδικότερα σε περίπτωση εταίρου Ι.Κ.Ε., Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του Διαχειριστή της

εταιρείας ΙΚΕ ότι η/ο ενδιαφερόμενη/ος απασχολείται κανονικά στην επιχείρηση.

**5. Εάν η ενδιαφερόμενη είναι αυτοαπασχολούμενη στον πρωτογενή τομέα, απαιτείται:**

- Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι η ενδιαφερόμενη είναι άμεσα ασφαλισμένη, ακόμη και αν οφείλει

ασφαλιστικές εισφορές ή πρόσφατη ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των

ασφαλιστικών εισφορών.

***5.5. Δικαιολογητικά Ανεργίας***

Εάν η ενδιαφερόμενη είναι άνεργη/άνεργος, απαιτούνται:

- Δελτίο ανεργίας ΟΑΕΔ σε ισχύ (αν έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου) ή την κατάσταση

ανανεώσεων της κάρτας ανεργίας, όπως αυτή εκτυπώνεται από την επίσημη σελίδα του ΟΑΕΔ με τη

χρήση του προσωπικού κλειδάριθμου ή όταν αφορά σε ειδικά ταμεία άλλο ισοδύναμο έγγραφο στο

οποίο να βεβαιώνεται η ανεργία.

- Σε περίπτωση που η αιτούσα έχει σύζυγο ή σύντροφο (σύμφωνο συμβίωσης) άνεργο, απαιτείται Δελτίο

Ανεργίας ΟΑΕΔ σε ισχύ (αν έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου) ή η κατάσταση ανανεώσεων της κάρτας ανεργίας, όπως αυτή εκτυπώνεται από την επίσημη σελίδα του ΟΑΕΔ με τη χρήση του

προσωπικού κλειδάριθμου, όταν αφορά σε ειδικά ταμεία άλλο ισοδύναμο έγγραφο στο οποίο να

βεβαιώνεται η ανεργία.\_\_

***7.2: Υποχρεώσεις Ωφελούμενων***

Στο τέλος κάθε μήνα, οι ωφελούμενες/νοι υποχρεούνται να υπογράψουν μόνον οι ίδιες/οι το μηνιαίο δελτίο παρακολούθησης, βάσει του οποίου βεβαιώνεται η παροχή υπηρεσιών φροντίδας και φιλοξενίας του τέκνου τους από τη Δομή κατά το μήνα αυτό. Οι ωφελούμενες οφείλουν να προσκομίσουν, σε περίπτωση απουσίας πέντε (5) συνεχόμενων ημερών - Υπεύθυνη Δήλωση τους - και σε περίπτωση απουσίας πέραν των πέντε (5) συνεχόμενων ημερών, ιατρικό πιστοποιητικό ή άλλο ανάλογο έγγραφο στο οποίο θα αιτιολογείται η απουσία.

Οι ωφελούμενοι οφείλουν να συμπληρώσουν τα στοιχεία του Ερωτηματολογίου Εισόδου και Εξόδου στην ειδική εφαρμογή της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Σημειώνεται ότι η εγγραφή – τοποθέτηση της «αξίας τοποθέτησης» (voucher) θεωρείται έγκυρη μόνον με τη συμπλήρωση των στοιχείων του ερωτηματολογίου Εισόδου στην εδική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ. Το αντίστοιχο ισχύει και σε περίπτωση αποχώρησης της μητέρας από το Πρόγραμμα, όποτε κι αν αυτό συμβεί. Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης του Ερωτηματολογίου Εξόδου, ο Φορέας δεν θα λάβει την προβλεπόμενη επιχορήγηση. Σε καμία περίπτωση η μητέρα δεν πρέπει να αποκρύπτει την κατάσταση υγείας του παιδιού της, ώστε να μην δημιουργείται πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία της Δομής.

ΟΛΟΚΛΗΡΗ Η ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΔΩ:

https://www.eetaa.gr/enarmonisi/paidikoi\_stathmoi\_2018/14062018\_prosklisis\_enarmonisi.pdf