ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ

Γραφείο Δημάρχου
Πληροφορίες : Τερζάκης Γεώργιος
Τηλ.: 2755360133
Fax.: 2755360179
22001 Άστρος
e-mail : dsbkyn@gmail.com

Άστρος 23 Μαΐου 2017

Αριθμός Πρωτοκόλλου : 4734

Γ Ν Ω Σ Τ Ο Π Ο Ι Η Σ Η

Ο Δήμαρχος Βόρειας Κυνουρίας έχοντας υπόψη :

- Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Τις διατάξεις του άρθρου 163 Ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-6-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
- Τις διατάξεις του Ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222/Α΄/12-11-2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 Επείγοντα μέτρα Εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016» (Άρθρο πρώτο-ΥΠΟΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ ΣΤ.1. ΜΕΙΩΣΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ ΑΙΡΕΤΩΝ Ο.Τ.Α. ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΡΙΣΜΩΝ ΣΤΟΥΣ Ο.Τ.Α), όπως ισχύει,
- Την ανάγκη πλήρωσης μιας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη του Δημάρχου, για να παρέχει συμβουλές και να διατυπώνει εξειδικευμένες γνώσεις, γραπτές ή προφορικές και συμβουλευτικό έργο, επί λογιστικών και χρηματοοικονομικών θεμάτων.
- Την από 16-05-2017 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας, από την οποία προκύπτει η ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2017, προκειμένου να καλυφθούν οι τακτικές αποδοχές και οι ασφαλιστικές εισφορές του Ειδικού Συνεργάτη.
- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου – Ο.Ε.Υ. (ΦΕΚ 2146/Β΄/26-9-2011),

γνωστοποιεί ότι πρόκειται να προσλάβει έναν (1) Ειδικό Συνεργάτη με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, ο οποίος θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώσεις, γραπτές ή προφορικές και συμβουλευτικό έργο, επί λογιστικών και χρηματοοικονομικών θεμάτων και γενικότερα θα ασκεί τις αρμοδιότητες που θα του αναθέτει ο Δήμαρχος Βόρειας Κυνουρίας και οι οποίες προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-6-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

Ο Ειδικός Συνεργάτης θα υπόκειται στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου και θα ασκεί καθήκοντα επιτελικά χωρίς αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής, θα συνεπικουρεί δε το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, όταν αυτό του ζητηθεί από τον ιεραρχικό προϊστάμενό του, δηλαδή το Δήμαρχο Βόρειας Κυνουρίας.
Για όσους έχουν την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία, η άσκηση του ελεύθερου επαγγέλματός τους είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του Ειδικού Συμβούλου, του Ειδικού Συνεργάτη και του Επιστημονικού Συνεργάτη. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας μπορεί να εισαχθούν εξαιρέσεις στην εφαρμογή αυτής της παραγράφου, μόνο όταν πρόκειται για πρόσληψη Ειδικού ή Επιστημονικού Συνεργάτη. Στην περίπτωση αυτή έχει ανάλογη εφαρμογή η παρ. 3 περ. α' του άρθρου 29 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α').
Για το λόγο αυτό, όσοι από τους ενδιαφερόμενους έχουν την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία, πρέπει να γνωρίζουν ότι η άσκηση του ελεύθερου επαγγέλματός τους, είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του Ειδικού Συνεργάτη.
Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν τα παρακάτω προσόντα :

- Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17). Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνετε ότι πληρούνται.
- Ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των Ο.Τ.Α. που αποδεικνύεται με αξιόλογη επιστημονική ενασχόληση (δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια, ομάδες εργασίας κ.λ.π.) ή αξιόλογη επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με τα αντικείμενα απασχόλησης. Επίσης η ειδίκευση αυτή μπορεί να αποδεικνύεται και από την ιδιότητα των προσλαμβανομένων ως επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας.
- Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής, χρηματοοικονομικής και ασφαλιστικής τεχνολογικής εκπαίδευσης.
- Να έχουν εμπειρία σε χρηματοοικονομικά θέματα ΟΤΑ ή και Νομικών Προσώπων των ΟΤΑ. Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής :
    - ✓ Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.
    - ✓ Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.
    - ✓ Οι ελεύθεροι επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Η πλήρωση της προαναφερόμενης θέσης θα πραγματοποιηθεί με απόφαση του Δημάρχου Βόρειας Κυνουρίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (παρ. 4 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007) και θα δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.
Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή ειδικής σύμβασης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων πρέπει να υποβληθούν εντός πέντε (5) ημερών από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στον τύπο ή της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας, ή την ανάρτησή της στην ιστοσελίδα του Δήμου, δηλαδή έως και την 29-05-2017, στο Γραφείο Δημάρχου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
Οι αιτήσεις πρέπει να συνοδεύονται από τα παρακάτω δικαιολογητικά :
Α) Αίτηση.
Β) Σύντομο βιογραφικό σημείωμα.
Γ) Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας.
Δ) Επικυρωμένο αντίγραφο του απαιτούμενου τίτλου σπουδών.
Ε) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν το κώλυμα του άρθρου 16 του Ν. 3584/2007 καθώς και οποιαδήποτε άλλα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα παραπάνω αναφερόμενα προσόντα τους.

Οι αιτήσεις που θα σταλούν ταχυδρομικώς, για να γίνουν δεκτές ως εμπρόθεσμες, πρέπει να έχουν ταχυδρομηθεί εντός της ταχθείσας προθεσμίας. Στην περίπτωση αυτή λαμβάνεται υπόψη ως αποδεικτικό στοιχείο της αποστολής, η σφραγίδα του ταχυδρομείου επί του φακέλου της αποστολής.
Η παρούσα να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας, να αναρτηθεί στον ιστοχώρο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και να δημοσιευτεί σε μια εφημερίδα ημερήσιας κυκλοφορίας του Νομού Αρκαδίας.

Ο
Δήμαρχος Βόρειας Κυνουρίας

Μαντάς Παναγιώτης